



ՈՒՂԱՐԿԵՔ ՄԵՁ
ՀԱՂՈՐԴԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ
ԳՈՐԾԼՆԿԵՐՆԵՐԻ ՎԵՐ ՀԱՎԵԼՎԱԾԻ
ՄԻՋՈՑՈՎ (ՊՐՈՖԻԼ > ՕԳՆՈՒԹՅՈՒՆ
ԵՎ ՌԵՍՈՐՄՆԵՐ) - Պատասխան
հաղորդագրությունները կուղարկվեն
ձեր օբյեկտի Գործառնությունների էլ.
փոստին, եթե այլ հասցե չեք նշել
հաղորդագրության մեջ:

ԱՆՁԱՄԲ ԼՈՒԾԵԼ
ԽՆԴԻՐԸ
ԳՈՐԾԼՆԿԵՐՆԵՐԻ ՎԵՐ
ՀԱՎԵԼՎԱԾԻՑ - Հարցերի
դեպքում ուղարկեք մեզ
հաղորդագրություն:
+374 43 222085

ԶԱՆԳԱՀԱՐԵԼ ԳՈՐԾԼՆԿԵՐՆԵՐԻ
ԱԶԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆԸ՝
Հեռախոսահամարը կարող եք գտնել
Գործընկերների վեբ հավելվածի Պրոֆիլի
բաժնից > Օգնություն և Ռեսուրսներ

ԽՆԴԻՐ

ԼՐԱՑՈՒՑԻՉ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆ

Պատվերի կարգավիճակ
(Չեղարկված/Ընթացիկ)



Կարող եք ստուգել Վերցրած/Առաքված/Չեղարկված պատվերները և դրանց
համապատասխան պատճառները ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ > ՊԱՏՄՈՒԹՅՈՒՆ
բաժնում: Եթե պատվերը դեռևս ընթացքի մեջ է, այն կտեսնեք ՊԱՏՎԵՐՆԵՐ >
ԸՆԴՈՒՆՎԱԾ ԲԱԺՆՈՒՄ:

Պատվերի մեջ նշված
ապրանքներից մեկն առկա չէ



1. Ապակտիվացրեք ապրանքը Գործընկերների վեբ հավելվածում:
2. Զանգահարեք հաճախորդին և առաջարկեք այլընտրանքային լուծում: Եթե

Առաքիչի հետ
կապված խնդիր



Տեղադրեք պատվերը Գործընկերների վեբ հավելվածի ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ >
ՊԱՏՄՈՒԹՅՈՒՆ ԲԱԺՆՈՒՄ և սեղմեք «Բողոքել առաքիչից»:

Առաքիչն ուշանում է



Եթե Պատվերը հայտնվում է Գործընկերների վեբ հավելվածի ՊԱՏՎԵՐՆԵՐ >
ԸՆԴՈՒՆՎԱԾ ԲԱԺՆՈՒՄ, անմիջապես կապվեք առաքիչի հետ կամ զանգահարեք մեզ:
Եթե պատվերը ԸՆԴՈՒՆՎԱԾ ԲԱԺՆՈՒՄ չէ, հավանաբար այն չեղարկվել է (ստուգեք
ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ > ՊԱՏՄՈՒԹՅՈՒՆ ԲԱԺՆՈՒՄ):

Փոխել բանկի/ վճարման
տվյալները



Ուղարկեք մեզ հաղորդագրություն՝ նշելով անհրաժեշտ փոփոխությունները,
որը ստանալուց հետո մենք կպատասխանենք՝ ձեր բանկից պահանջելով
ապացույց փաստաթուղթ:

Հաշիվ-ապրանքագրում
և վճարումներ

Չեղարկված պատվերների
վճարում



Չեղարկված պատվերները նշված են Գործընկերների վեբ հավելվածի
ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ > ՊԱՏՄՈՒԹՅՈՒՆ ԲԱԺՆՈՒՄ բաժնում խաչաձև պատկերակով:
Մեղմեք ցանկացած պատվերի վրա ճշտելու համար չեղարկման պատճառը և
արդյոք վճարում կիրառվում է, թե՛ ոչ:

• Դուք չեք ստացել ձեր
երկշաբաթյա վճարումը
• Վճարման հաստատման պատճենը
ստանալու հայտ ներկայացնել



Ուղարկեք մեզ հաղորդագրություն՝ նշելով
ժամանակահատվածը և վճարման ամիսը:

Հարցեր/անհամապատասխանություններ
հաշիվ-ապրանքագրերի և պատվերների հետ կապված



Ուղարկեք մեզ հաղորդագրություն՝ նշելով պատվերի
կոդը և մանրամասնելով իրավիճակը:

• Դուք չեք ստացել ձեր երկշաբաթյա
հաշիվ-ապրանքագիրը



Ուղարկեք մեզ հաղորդագրություն՝ նշելով
ժամանակահատվածը և բացակայող ամիսը:

Գումարի վերադարձ

Զեզանից գանձել են գումարի
վերադարձ և չգիտեք, թե ինչու



Գումարի վերադարձով պատվերները նշված են Գործընկերների վեբ
հավելվածի ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ > ՊԱՏՄՈՒԹՅՈՒՆ ԲԱԺՆՈՒՄ \$
պատկերակով: Մեղմեք ցանկացած պատվերի վրա՝ գումարի վերադարձի
պատճառի մասին տեղեկանալու համար:

Ինչպես ավելացնել/խմբագրել Ապրանքի
անվանումը, նկարագրությունը,
հատկությունները, նկարը և այլն:



Ուղարկեք մեզ հաղորդագրություն վեբ հավելվածից՝ ընտրելով կապ
հաստատելու պատճառը «Բովանդակության փոփոխություններ»-ում:
Հիշեցնում ենք, որ գները պետք է խմբագրվեն անմիջապես
Գործընկերների վեբ հավելվածից:

Իմ օբյեկտը Glovo-ում

• Պատվերների ընդունում
• Իմ վաճառքների պատմության դիտում
• Իմ օբյեկտի փակում
• Բացվելու ժամերի/գների խմբագրում
• Ապրանքների ապակտիվացում
• Գոնտակտային
տվյալների խմբագրում



Այս բոլոր գործողությունները կարող եք կատարել անմիջապես Գործընկերների վեբ
հավելվածից: Գործընկերների վեբ հավելվածի մասին ավելին կարող եք իմանալ
այստեղ: Որևէ խնդրի կամ հարցի դեպքում մեզ հաղորդագրություն ուղարկեք:

Իմ օբյեկտը Glovo-ում

• Մոռացված օգտանուն
և/կամ գաղտնաբառ
• Վեբ հավելվածում ամենօրյա
գրանցման գործընթացի
հետ կապված խնդիրներ



Զանգահարեք և ինքնության հաստատումից հետո կօգնենք ձեզ
մուտք գործել Գործընկերների վեբ հավելված:

Իմ սարքի հետ

կապված խնդիրներ

Սարքը չի միանում, չունի
ձայն կամ չի աշխատում



Կապվեք մեզ հետ զանգի միջոցով:

Տոպրակներ

Տոպրակների հայտ
ներկայացնել



Ուղարկեք մեզ հաղորդագրություն վեբ հավելվածից՝
ընտրելով «Այլ»-ը որպես կապ հաստատելու պատճառ:

Ակցիաներ

Ինչպես ստեղծել
պրոմո ակցիա



Անցեք Գործընկերների վեբ հավելվածի «Ակցիաներ» բաժին և
հետևեք ակցիա ստեղծելու քայլերին: